



PEUTERGROEP
PRIKICHI



Schoolgids 2026-2027



Schoolgids 2026-2027



Postadres:
Boegoeroei 7B
Noord Aruba

Telefoon: (+297) 5871583/4
Fax: (+297) 5871582
Email: info@schakelaruba.com

In deze schoolgids vindt u informatie over
Peutergroep Prikichi.

Actuele informatie staat op onze website

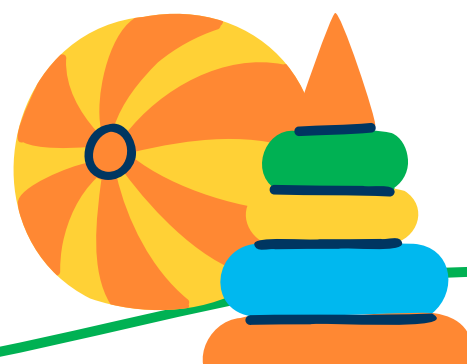
- **www.schakelaruba.com**



Peutergroep Prikichi is ook via Facebook te volgen:



[Facebook.com/schakelaruba](https://www.facebook.com/schakelaruba)





Beste Lezer,

Deze schoolgids is bedoeld om u als ouder, toekomstige ouder of geïnteresseerde te informeren over onze school.

Op onze school willen wij alle leerlingen de mogelijkheid bieden om zich naar eigen kunnen te ontwikkelen. Dat doen we niet alleen door ons te richten op het leren zelf, maar ook door hen te laten groeien in een veilige, gezellige en kleinschalige omgeving.

Vanzelfsprekend ligt daarbij onze focus op kwalitatief hoogwaardig onderwijs dat boeiend en uitdagend is.

Op Aruba zijn we een voorloper in Nederlands georiënteerd onderwijs en volgen we het Nederlands onderwijscurriculum. In samenspraak met leerlingen en ouders werken we voortdurend aan de verbetering van ons onderwijs, wat resulteert in mooie resultaten. Onze kernwaarden: persoonlijke aandacht, differentiatie waar mogelijk in een professionele lerende cultuur zijn daarbij leidend.

Onze leerlingen groeien op in een maatschappij waarin meerdere culturen elkaar intensief ontmoeten. Binnen onze school zetten we ons in om elke cultuur tot zijn recht te laten komen. Leerlingen ontdekken dat ze van elkaars cultuur kunnen leren!

Ook dit jaar gaan we samen met de leerlingen weer aan de slag om er voor hen allemaal een fijn, leerzaam en inspirerend schooljaar van te maken.

We vinden het belangrijk om samen te werken en samen te leren. Daarvoor zijn uiteraard afspraken en richtlijnen nodig. U vindt ze in deze schoolgids. Veel van de informatie die u in deze schoolgids vindt, kunt u ook vinden op onze website.

Mocht u nog vragen hebben of heeft u suggesties voor verbetering, dan kunt u altijd contact met ons opnemen. U bent van harte welkom!

Veel leesplezier,

Claudia en Inge



Inhoudsopgave

Visie

Persoonlijke aandacht
Modern Nederlands georiënteerd onderwijs
Professionele lerende cultuur
Maatwerk waar mogelijk

5
5
5
5
5

Medewerkers

Hoe ziet ons onderwijs er uit?

Groepen
De inhoud van het programma
Thema's
Interactie tussen kind en leidsters
Dagindeling
Eten en drinken
De betekenis van spel en activiteiten
Communicatie met ouders

6
7
7
7
7
8
9
9
10

Speciale Activiteiten

Leesactiviteit
Sint
Kerst

11
11
11
11
12
13
15

Extra aanbod

Peuterzorg

Praktische informatie

Administratie
Ben op tijd aanwezig
Communicatie met ouders
Extra meenemen voor de middagopvang
Gymkleding
Hoofdluis
Iemand anders haalt u kind op
Informatieplicht aan ouders
Klacht
Kleding en verzorging
Privacy
Reservekleding
Slapen
Sponsoring
Trakteren op school

15
15
15
15
16
16
16
16
16
17
17
17
17
17
18

Veiligheid

Ongewenst gedrag
Camera's
Sociale media

18
18
18
18

Vakantie

Verzekering algemeen
Wat geeft u uw kind elke dag mee
Wennen bij Prikichi

19
19
19

Ziekte

Bettermelding en lesverzuim
Ongeluk
Schoolarts
Vaccinatiebeleid
Ziekte van de leidster
Zindelijk of niet

19
19
20
21
21
21
21

Organisatie Peutergroep Prikichi
Stichting Onderwijs Combina
Adressen
Slotwoord

22
23
24
25



Visie

Op onze school staan een optimale leerervaring en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen centraal in een stimulerend, veilig en persoonlijk schoolklimaat. Op Peutergroep Prikichi wordt het Nederlands curriculum aangeboden. Er is aandacht voor maatschappelijke betrokkenheid en we bereiden de leerlingen voor op een goede aansluiting op vervolgonderwijs. De Schakel wil op Aruba toonaangevend blijven in kwaliteit, betrokkenheid en leerresultaten, met ruimte voor innovatie en met oprechte aandacht voor ieder kind.

Op Peutergroep Prikichi werken wij vanuit onze vier kernwaarden. Zij vormen de basis van waaruit wij werken en onze leeromgeving vormgeven. Zij maken onze school uniek.

PERSOONLIJKE AANDACHT

De kleinschaligheid van onze school maakt dat kinderen zich gezien en gehoord weten. Ze gaan niet op in de massa, maar ervaren persoonlijke betrokkenheid bij hun welzijn en voortgang. De pedagogisch medewerkers hebben door middel van kleine groepen de ruimte om hun kinderen goed te leren kennen.

MODERN ONDERWIJS MET ACCENT OP BASISVAARDIGHEDEN

Wij volgen het Nederlands onderwijscurriculum en houden voortdurend een vinger aan de pols ten aanzien van onderwijskundige ontwikkelingen. We bieden leerlingen op Aruba de mogelijkheid om onderwijs te (ver)volgen dat goed aansluit bij de Nederlandse vereisten op het gebied van eindtermen en studievaardigheden. Om dat te realiseren is er veel aandacht voor Nederlandse taalvaardigheden. Leerkrachten spreken Nederlands in hun lessen.

PROFESSIELE LERENDE CULTUUR

Het team zet zich gedreven, enthousiast en met passie in om uit elk kind het beste te halen. Voor ons onderwijs geldt dat continu wordt gezocht naar kansen voor verbetering van het onderwijs, en naar wat het beste is voor kinderen.

DIFFERENTIATIE MOGELIJK

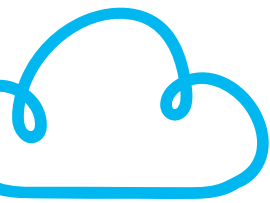
Ons onderwijsaanbod is gedifferentieerd. Het sluit aan bij de mogelijkheden van kinderen en houdt daar waar mogelijk rekening met de individuele behoefte van het kind. Pedagogisch medewerkers hebben oog voor de talenten van kinderen, en daarom leggen ze de nadruk op wat een kind goed kan. Zo doen kinderen succeservaringen op, wat goed is voor hun zelfvertrouwen.

Peutergroep Prikichi wil leerlingen laten ervaren dat leren loont, passie prikkelt en talent telt. Ons motto is dan ook:

MIJN SCHOOL MIJN TOEKOMST



Medewerkers



PRIKICHI

Juf Kim
Juf Natalie
Juf Lynneth

STAGIAIRES

Het is voor het onderwijs belangrijk dat er steeds nieuwe mensen opgeleid worden. Wij bieden stagiaires van diverse opleidingen een beperkt aantal stageplaatsen aan voor onderwijsassistent (SPW en EPI) en leraarondersteuner bewegingsonderwijs (CIOS)

DIRECTIE:

Mevrouw La Haye-Teunissen

SCHOOLLEIDER:

Mevrouw Baur

ZORGCOÖRDINATOR:

Mevrouw Habets

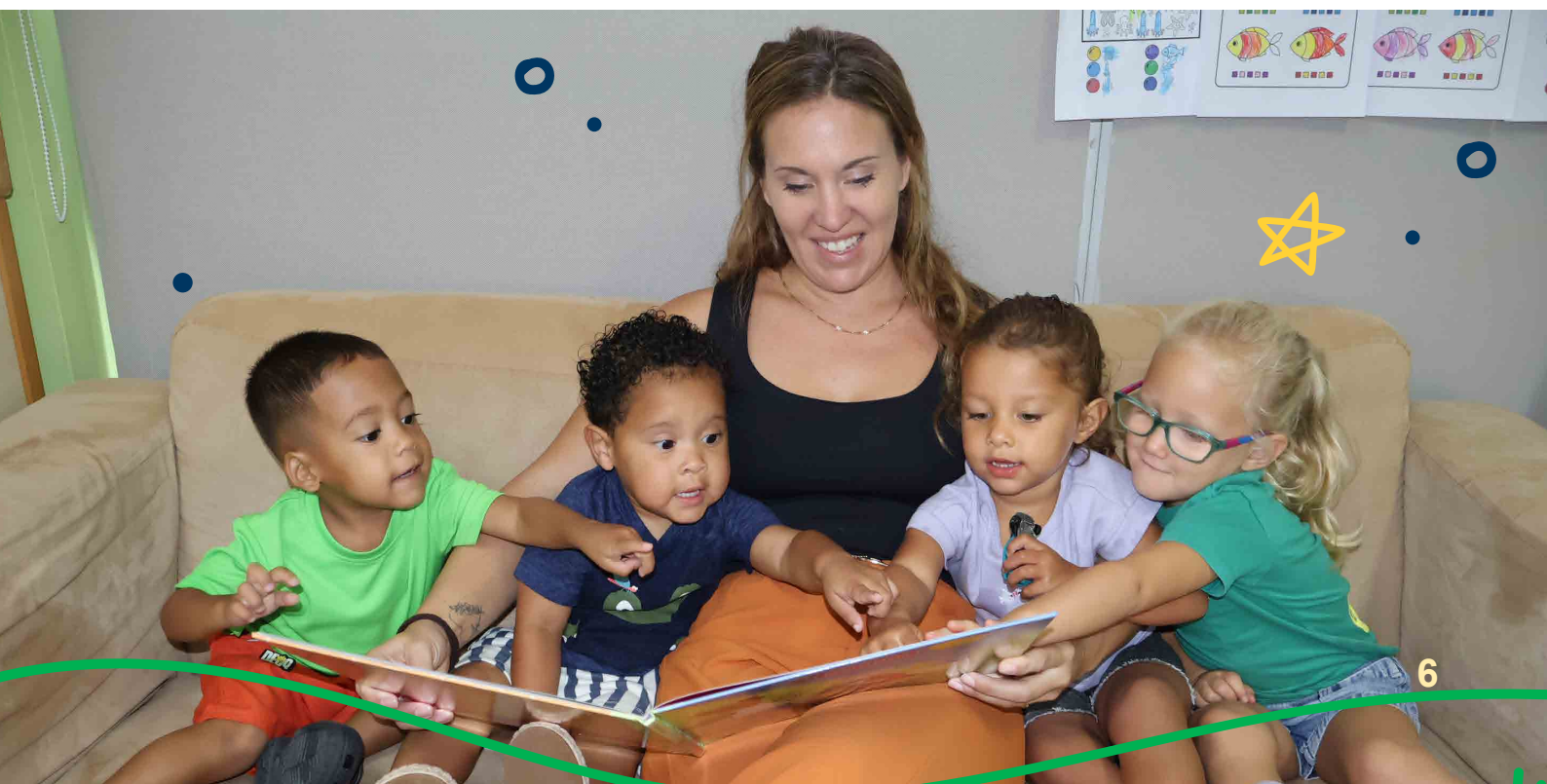
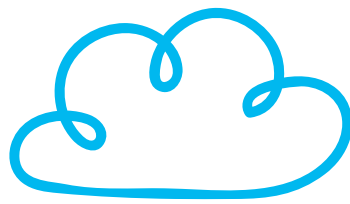
SECRETARIAAT

Meneer Gharib Zeidan
Mevrouw Gildhorn
Mevrouw de Cuba



CONCIËRGE

Meneer Bareño



Hoe ziet ons onderwijs er uit?

GROEP

Bij Prikichi werken we met 1 verticale groep waarin de kinderen van 2 tot 4 jaar bij elkaar zitten. We kiezen hier bewust voor omdat kind veel leren van elkaar. De groep heeft maximaal 24 kinderen en drie vaste medewerkers. Soms is er een stagiaire per groep. Door de werkwijze bij Prikichi zal de overgang naar groep 1 van onze basisschool naadloos aansluiten.

DE INHOUD VAN HET PROGRAMMA

We werken vanuit de visie op ontwikkelingsgericht werken. Daarbij stimuleer je de ontwikkeling van kinderen door ze steeds uit te dagen een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling; de zone van de naaste ontwikkeling. Dit doen we via spel, waarbij de medewerker steeds kijkt waar een kind hulp bij nodig heeft en wat een kind al zelf kan. Hierbij gebruiken we de methode Uk en Puk.

De doelen waar we ons op richten als we werken met de jongste kinderen zijn:

- het versterken van de basiskenmerken die nodig zijn om te leren: zelfvertrouwen, nieuwsgierig zijn, 'emotioneel vrij zijn' (durven te laten zien hoe je je voelt: bijv. bang voor iets zijn, of heel blij zijn);
- het stimuleren van de ontwikkeling op het gebied van communiceren en taal, samen spelen en samen werken, actief zijn en initiatieven nemen;
- het aanbieden van specifieke kennis en vaardigheden: motorische vaardigheden, waarnemen en ordenen.

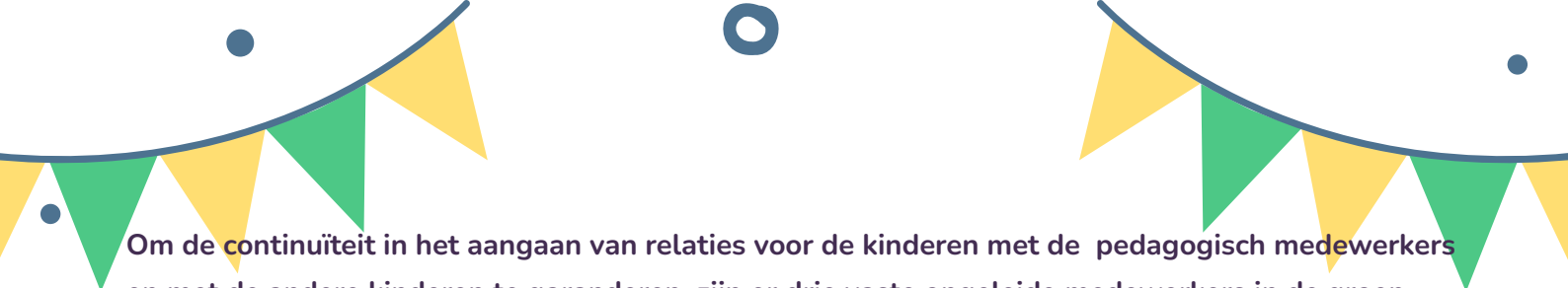
We gaan ervan uit dat kinderen weliswaar van nature leergierig en nieuwsgierig zijn, maar dat ze volwassenen nodig hebben om hierin steeds nieuwe stappen te zetten. Jonge kinderen leren vooral als de onderwerpen en activiteiten heel herkenbaar voor hen zijn in hun eigen belevingswereld. Het werken met thema's die daarbij aansluiten, biedt veel mogelijkheden om hen dat spelenderwijs bij te brengen.

THEMA'S

Vanwege de doorgaande lijn wordt er gewerkt vanuit thema's uit Uk en Puk, of het zijn andere thema's die in de belevingswereld van de kinderen liggen. Aan het begin van het schooljaar wordt een globale jaarplanning gemaakt waarin de thema's van het komende jaar worden gepland.

INTERACTIE TUSSEN KIND EN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

Wij zijn van mening dat de kwaliteit van Prikichi staat of valt met de kwaliteit van de medewerkers. Via begeleiding en een gerichte werkwijze worden leidsters ook voortdurend uitgedaagd om een volgende stap in hun ontwikkeling te zetten. De medewerkers zijn verantwoordelijk voor een veilige omgeving waarin kinderen en ouders zich gezien voelen en kinderen alle kansen krijgen om te ontdekken en te leren.



Om de continuïteit in het aangaan van relaties voor de kinderen met de pedagogisch medewerkers en met de andere kinderen te garanderen, zijn er drie vaste opgeleide medewerkers in de groep. Alle informatie over een kind wordt geregistreerd en overgedragen aan elkaar.

Ze zijn in staat om goed te kijken en te luisteren naar kinderen. Ze zijn sensitief in hun relatie tot de kinderen. Met aandacht voor en kennis over wat kinderen nodig hebben, helpen ze het kind om duidelijk te maken wat het wil. Om alert te blijven op de kwaliteit van onze interactie met en zienswijze op de kinderen hebben we geregeld overleg en worden de groepen bezocht door de schoolleider en de zorgcoördinator. De zorgcoördinator heeft twee a drie keer per jaar een groepsbespreking met de pedagogisch medewerkers van de betreffende groep.



Voorspelbaarheid is een belangrijke voorwaarde voor een veilig gevoel. De medewerkers stemmen met elkaar af op welke wijze ze met kinderen communiceren en welke grenzen ze hanteren. Voor kinderen is het belangrijk om te voelen dat de volwassenen op dezelfde lijn zitten en goed kunnen samenwerken.

We willen kinderen de kans geven om allerlei ervaringen op te doen en om zelf problemen op te lossen. Daarvoor moeten we ze ook betrekken bij alle dagelijkse activiteiten. Samen met de kinderen zijn we trots als ze iets nieuws hebben geleerd. Proberen wordt aangemoedigd; we willen ze laten ervaren dat het niet erg is als iets niet meteen lukt. Als kinderen ervaren dat zij dingen zelf kunnen en mogen, versterkt dat hun gevoel van zelfvertrouwen en eigenwaarde. Kinderen op deze leeftijd willen vooral “groot zijn”.

DAGINDELING



Kinderen hechten zich ook aan vaste dagelijkse structuren. Het is daarom belangrijk dat er een vast ritme, vaste regels en herkenbare rituelen zijn waar het kind zich als vanzelfsprekend naar voegt. Afwisseling tussen rust, uitdaging en verzorging, een veilige en schone ruimte waar het kind naar hartelust kan spelen en ontdekken, komt tegemoet aan de basisbehoeften van elk kind.

Het welzijn van elk kind staat bij ons voorop. Het dagprogramma is daarom evenwichtig opgebouwd en biedt naast georganiseerde groepsactiviteiten ruimte voor vrij spel en eigen keuze. Ook de georganiseerde activiteiten worden niet dwingend opgelegd. Wel worden de kinderen gestimuleerd mee te doen aan de activiteit. De activiteiten worden aan de gehele groep, maar vooral in kleine groepjes aangeboden. Hiermee bevorderen we het onderlinge contact tussen de kinderen en het onderhouden daarvan. Een divers aanbod waarin we vooral werken vanuit thema's die dicht bij de beleavingswereld van de kinderen liggen.

DE DAGINDELING IS ALS VOLGT OPGEBOUWD (DE TIJDEN ZIJN RICHTTIJDEN):

7.40 UUR - 8.00 UUR	Inlooptijd Kinderen spelen vrij, dit kan zowel binnen als buiten zijn.
8.00 UUR - 9.30 UUR	Begeleid spelen We werken thematisch en aan deze thema's worden spelactiviteiten en activiteiten in de kleine kring gekoppeld. Een medewerker doet activiteiten met een klein groepje kinderen; dit kunnen activiteiten zijn waar de leidster spelletjes doet op het gebied van reken- en taalontwikkeling en waar wordt voorgelezen uit een prentenboek. De rest van de groep wordt begeleid door de andere medewerker; zij begeleidt de kinderen bij het meespelen in de spelhoek, bij het puzzelen, tekenen, lezen in de leeshoek enz. Na het begeleid spelen ruimen we gezamenlijk op. De medewerkers zijn bij spelbegeleiding vooral aan het meespelen of begeleiden een kleine kringactiviteit.
9.30 UUR - 9.45 UUR	Kring
9.45 UUR - 10.30 UUR	Eten en drinken/verschonen De kinderen eten en drinken aan de tafels samen met de pedagogisch medewerkers. De kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet.
10.30 UUR - 11.30 UUR	Buitenspelen en op vrijdag gym in de grote gymzaal.
11.30 UUR - 12.00 UUR	Voorlezen en eten en drinken/verschonen
12.00 UUR - 13.00 UUR	Vrij spelen en begeleid spelen
13.00 UUR - 13.10 UUR 13.15 UUR	Ophalen peuters van het ochtendprogramma. Start middagprogramma. Bij de middagopvang ligt de nadruk meer op ontspanning. De kinderen hebben de mogelijkheid om te slapen, een spelletje te spelen of te knutselen. Ook spelen ze met elkaar buiten op het kleine plein.

ETEN EN DRINKEN

Eten en drinken gebeurt gezamenlijk aan tafel onder begeleiding van de medewerkers. De kinderen worden gestimuleerd om zoveel mogelijk zelfstandig te eten. Deze momenten zijn pedagogisch rijke momenten. Tijdens eet- en drinkmomenten wordt een kind nooit gedwongen te eten, wel gestimuleerd en geprezen als het gelukt is de (hele) boterham op te eten. Echter, indien er zorgen zijn over het eet- en drinkgedrag van een kind, dan wordt vanuit het belang van het kind, in samenspraak met de ouders, een plan van aanpak opgesteld.

DE BETEKENIS VAN SPEL EN ACTIVITEITEN

Spel is de leidende activiteit voor de ontwikkeling. Vrij spelen is waardevol: een kind kan even alleen of met andere kinderen in een eigen wereld kruipen, zich spelenderwijs verbinden met anderen en oefenen met geleerde vaardigheden en kennis.

Wij vinden dat we daarnaast meer te bieden hebben. Door onze inbreng als volwassenen en door een bewust gekozen inrichting en spelmaterialen kunnen we betekenisvol spel bieden. Het is onze visie dat kinderen vooral leren als er een verbinding is tussen alle activiteiten. Werken vanuit een thema biedt zo'n verbinding. We kiezen altijd een thema dat direct te maken heeft met de wereld waarin de kinderen leven en waarmee veel te spelen valt! Bijvoorbeeld: wij gaan naar de supermarkt. Een gebeurtenis die bij hun dagelijks leven hoort, die betekenis voor hen heeft en waarbij je veel spelactiviteiten kunt bedenken. Een belangrijk onderdeel daarin is het bevorderen van rollenspel met zo veel mogelijk echte spullen. Kinderen krijgen op die manier grip op hun wereld, leren de taal die daarbij hoort en gaan verbanden zien. Behalve (beginnend) rollenspel worden binnen het thema ook bouwactiviteiten (bijvoorbeeld het maken van de winkel), orderingsactiviteiten (bijvoorbeeld spullen op kleur sorteren), lees- en schrijfactiviteiten (bijvoorbeeld een boodschappenbriefje maken), gespreksactiviteiten (elkaar verhalen over de leukste winkel vertellen) en activiteiten die de motoriek stimuleren (met echte winkelkarren rondrijden of maken van bordjes voor de winkel). Op die manier komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod, maar alles binnen het brede verhaal. Voor het thema wordt steeds een hoek ingericht, waar kinderen tot hun rollenspel kunnen komen en waar ze ook in hun vrije spel kunnen doorspelen op het thema.

De rol van de medewerker is erg belangrijk in het spel. Zij zijn echte meespelers! Zij zorgen ervoor dat kinderen in de groep aan de activiteiten kunnen meedoen in een 'gespeelde werkelijkheid'. Samen met de kinderen bouwen ze het thema op en zoeken ze naar de bijpassende spullen. Ze spelen samen met de kinderen mee in het verhaal en doen daarin de verschillende rollen voor (zoals de klant, maar ook de verkoopster), ze stimuleren kinderen om initiatieven te nemen, ze gebruiken de bijbehorende woorden en zinnen zoveel mogelijk, ze observeren de betekenis die het heeft voor kinderen, wat belangrijk is voor de uitbreiding van hun woordenschat. De medewerkers laten vooral voorbeeldgedrag zien, benoemen veel en stellen afwisselend open en gesloten vragen aan de kinderen.

COMMUNICATIE MET OUDERS

Dagelijks zijn er momenten waarop er met ouders gesproken kan worden voor en na schooltijd. Elke twee weken ontvangen de ouders een digitale Nieuwsbrief met daarin interessante en algemene informatie en de maandkalender. Enkele klassen vertellen ook iets over een onderwerp waar zij mee bezig zijn. Wij werken met Parro. Middels een app op uw mobiele telefoon wordt u op de hoogte gehouden van activiteiten in de klas van uw kind.

Voordat de peuter voor het eerst start bij Prikichi, is er een kennismakingsgesprek met de medewerker en de ouders/verzorgers. Wij volgen de peuters aan de hand van de observatielijsten uit BOSOS. Wanneer uw kind 2.9 jaar en 3.9 jaar is, wordt u uitgenodigd om over de ontwikkeling van uw zoon/dochter te praten aan de hand van BOSOS. Wanneer er zorgpunten besproken moeten worden, worden ouders ook tussendoor uitgenodigd.

Speciale Activiteiten

LEESACTIVITEIT

Om het leesplezier te bevorderen organiseren wij elk jaar tijdens de thema periode van de kinderboekenweek een leuke leesactiviteit.

SINT

Begin december brengen Sint en Piet een bezoek aan onze school.

KERST

Kerst vieren we feestelijk met een speciaal kerstdiner in elke groep.

CARNAVAL

Carnaval betekent groot feest in Aruba. Om in de sfeer te komen organiseren we op school altijd een aantal leuke carnavalsactiviteiten.

DAG VAN DE VLAG EN VOLKSLIED EN KONINGS DAG

De vieringen die wij voor deze feestdagen op onze school organiseren zijn uitstekende momenten om peuters de Arubaanse en Nederlandse cultuur te laten ervaren.

PASEN

Tijdens het paasfeest zoeken we eitjes en bezoekt de paashaas onze school.

SPORT

Elk jaar organiseren wij een sportieve dag voor alle peuters van onze school.

SCHOOLREIS EN ER-OP-UIT

Elk jaar gaan we met de peuters op schoolreis. Doelstelling is om een leuke afsluitende activiteit voor de peuters te organiseren. Ook maken wij graag gebruik van mogelijkheden om met de peuters op pad te gaan in het kader van educatieve activiteiten. Als ouder wordt u vooraf op de hoogte gebracht van de uitjes.





Extra aanbod

NEDERLANDSE TAAL

De Nederlandse taal kan voor onze peuters een uitdaging zijn. De Arubaanse samenleving kenmerkt zich door haar meertaligheid, waarbij het Nederlands veelal passief gebruikt wordt. Voor veel van onze peuters is het Nederlands niet de moedertaal. Nederlands is de instructietaal op onze school. Al vanaf Peutergroep Prikichi beginnen we met programma's taalverwerving en woordenschat. Hiermee weten wij onze onderwijsresultaten aanzienlijk te verbeteren.

SOCIALE VAARDIGHEDEN

Onze scholen werken op structurele basis aan de sociaal-emotionele vaardigheden van onze kinderen. We starten hiermee al op Prikichi en willen daarmee bevorderen dat kinderen zich ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen.

BIBLIOTHEEK

Wij hebben op school een uitgebreide bibliotheek waar de kinderen dagelijks terecht kunnen voor het lenen van kwalitatief goede boeken. Ook voor peuters zijn er leuke prentenboeken beschikbaar. U kunt deze als ouder voor uw kind lenen.

GYMNASTIEK

De Schakel beschikt over een grote airconditioned gymzaal met veel materialen. Ook de peuters maken hier gebruik van. De gymlessen worden gegeven door de gymdocent. Onze peuters gaan een maal per week naar de gymzaal om te gymmen.



Peuterzorg

Prikichi en Basisschool De Schakel staan voor goede ondersteuning. Door onze kleinschaligheid is er intensief contact met kinderen en is er veel persoonlijke aandacht. Een kind moet goed in zijn vel zitten en zich thuis voelen op school. Soms maken de medewerkers, het team of de ouders zich zorgen over de ontwikkeling van een kind. Dat kan zijn op het gebied van leren, het gedrag of de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Wij bieden aan kinderen extra zorg als dit wenselijk is.

HET VOLGEN VAN DE PEUTERS

De eerste levensjaren zijn heel belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Prikichi wil er graag aan bijdragen dat de ontwikkeling van het kind goed verloopt. Dit wordt gedaan door goed naar het kind te kijken en aan te sluiten bij de behoeften en de belevingswereld van het kind. Door gebruik te maken van het peutervolgsysteem BOSOS krijgen de medewerkers een beeld van alle ontwikkelingsgebieden van het kind. Dit peutervolgsysteem wordt ingevuld door middel van verschillende observaties. Zien wij dat een kind extra aandacht of hulp nodig heeft, dan zal dit op dat moment al met ouders worden besproken. Op het moment dat uw kind doorstroomt naar een kleutergroep van onze basisschool, bespreken wij de ontwikkeling van uw kind met zijn/haar nieuwe leerkracht.

PEDAGOGISCH MEDEWERKER

De groep heeft haar eigen pedagogisch medewerkers. Zij zijn de eerste begeleiders van het kind, beheren de persoonlijke gegevens en hebben nauw contact met de ouders/verzorgers en andere teamleden. Ouders kunnen altijd in overleg met de medewerker een afspraak maken als zij dit wensen.

SCHOOLLEIDER

De schoolleider geeft leiding aan de medewerkers op de groep. Zij is verantwoordelijk voor de onderwijskundige en pedagogische vormgeving van ons onderwijs. De schoolleider heeft intensief contact met de leidsters, zorgcoördinator, ouders en kinderen. Als ouders problemen signaleren bij hun kind en na overleg met de medewerker zich zorgen blijven maken, kunnen zij altijd contact opnemen met de schoolleider.

ZORGCOÖRDINATOR

Om de zorg voor kinderen schoolbreed optimaal te organiseren worden de pedagogisch medewerkers ondersteund door de zorgcoördinator.

U kunt de zorgcoördinator ook altijd zelf benaderen wanneer u signaleert dat er extra zorg nodig is op leer- of gedragsgebied. Zij is ook degene die de zorg voor uw kind volgt en aanstuurt.

ZORTEAM

De zorgcoördinator en schoolleider vormen samen het zorgteam. Hier wordt de zorg rondom peuters besproken, vooral als extra hulp in de klas niet genoeg blijkt te zijn. U wordt als ouders altijd betrokken bij de gang van zaken. Wanneer er nadere onderzoeken moeten worden verricht, wordt aan ouders gevraagd hiervoor toestemming te verlenen.

EXTERNE VOORZIENINGEN

Wanneer de problematiek bij een kind van dien aard is dat onze school de leerling niet alleen verder kan helpen, kunnen wij het advies geven aan ouders om hulp van buiten de school in te schakelen. Onze school heeft een netwerk opgebouwd bestaande uit instanties en personen met expertise op diverse terreinen, zoals: logopedie, psychologie, kinder- en jeugdpsychiatrie, orthopedagogiek, osteopathie. Over een dergelijk traject voeren de ouders de regie en bieden wij begeleiding en advies aan.

De kosten van het onderzoek zijn altijd voor rekening van de ouders. De hoogte ervan is afhankelijk van de toets/begeleiding. Op Aruba is voor Prikichi/ De Schakel geen uitgebreid systeem van schoolbegeleiding beschikbaar zoals het netwerk waarop in Nederland iedere school kan terugvallen.

Wel kunnen wij op verzoek contact leggen met netwerken in Nederland. U kunt de schoolleider hierover om advies vragen. Ook Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland kunt u vragen voor doorverwijsadressen naar organisaties die individueel onderzoek en adviezen kunnen verzorgen (zie adressen).





Praktische informatie

ADMINISTRATIE

De administratie is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 7.00 uur tot 15.30 uur via nummer (+297)5871583/4.

Wij maken indien nodig graag een aanvullende afspraak.

Bereikbaarheid per mail

De school is via mail per bereikbaar via info@schakelaruba.com

Bij de administratie kunt u terecht voor:

Het telefonisch of schriftelijk doorgeven van wijzigingen van adresgegevens, telefoonnummer;
Het aanvragen/aanreiken van formulieren e.d. waarvoor de handtekening van de schoolleiding
of een stempel van de school nodig is; Betalingen e.d.

Wij maken indien nodig graag een aanvullende afspraak.

BEN OP TIJD AANWEZIG

Van onze leerlingen verwachten we dat ze tijdig op school zijn.
Dit betekent minimaal 5 minuten voor aanvang van de lessen.

Begintijd

- Begintijd: De peutergroepen zijn van maandag t/m vrijdag geopend vanaf 7.45 uur. Tot 08.00 uur kunt u uw kind brengen.
- Eindtijd: We sluiten uiterlijk om 13.10 uur.
U mag uw kind ook eerder ophalen (tussen 13.00 uur en 13.10 uur).
- Middagprogramma: Het middagprogramma eindigt om 16.00 uur.
U mag uw kind ook eerder ophalen.

EXTRA MEENEMEN VOOR DE MIDDAGOPVANG

- extra broodtrommel
- extra drinken
- extra tussendoortje
- extra reserve kleding
- extra luiers
- extra lotiondoekjes/wipes
- eventueel een slaapknuffel of een speen voor in bed



GYMKLEDING

De kinderen van de peutergroep gymmen in hun kleren en op blote voeten. Doe dus makkelijke kleding aan op deze dag en schoenen die ze zelf aan en uit kunnen doen. Voor de meisjes geldt: geen rokje of jurkje.

HOOFDLUIS

Ook op onze school komt hoofdluis soms voor. Door als school en ouders samen te werken houden we het probleem zo klein mogelijk. De kinderen worden regelmatig gecontroleerd door de kriebelouders. Dit zijn ouders die vrijwillig alle kinderen controleren op hoofdluis. U wordt verzocht om direct melding te maken als u hoofdluis bij uw kind(-eren) signaleert.

IEMAND ANDERS HAALT UW KIND OP

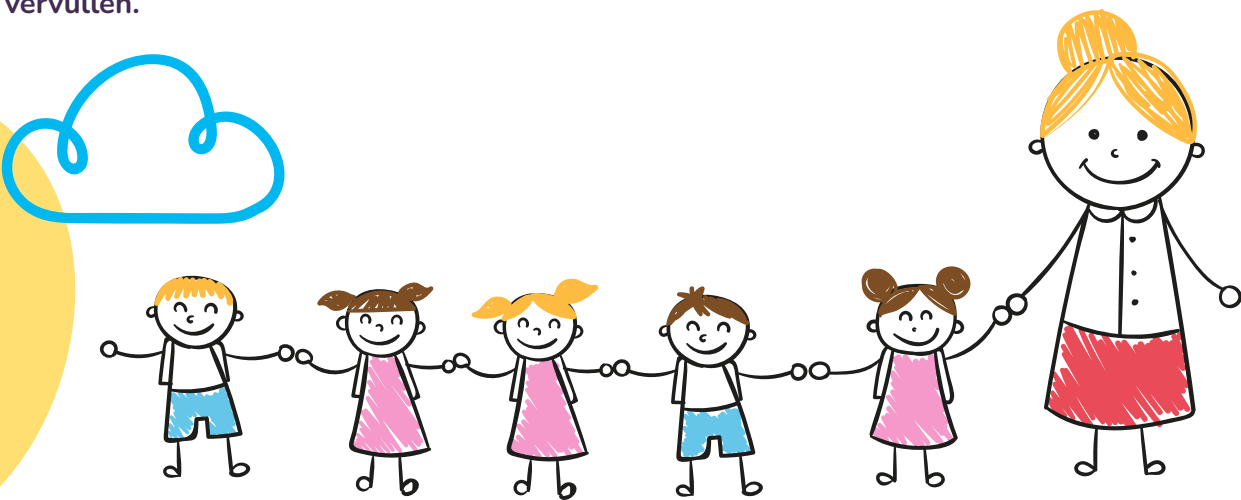
Het kan voorkomen dat u iemand anders vraagt om uw kind op te halen. Meld dit, vooraf, altijd aan de pedagogisch medewerker of tijdens de schooldag aan de secretaresse.

INFORMATIEPLICHT AAN OUDERS

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Er zijn echter wel verschillen. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin ouders verkeren. Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben is het duidelijk. Zij krijgen gezamenlijk alle informatie over hun kind. Na een echtscheiding moeten scholen in principe gelijke informatie aan ouders verschaffen. Als beide ouders het gezag hebben, zijn zij beiden aanspreekpunt. Tevens moet de school de ouder zonder gezag van informatie voorzien, als hij of zij daar zelf om vraagt. Het gaat daarbij om het verschaffen van informatie rondom belangrijke feiten en omstandigheden die betrekking hebben op zijn/haar zoon en/of dochter. Wanneer de school de ouders niet van informatie mag voorzien, moet dit zijn vastgelegd in een juridisch document (zie prikichi.schakelaruba.com onder het kopje veiligheid).

KLACHT

Ons uitgangspunt is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in eerste instantie in goed overleg tussen betrokkenen opgelost. Als dit niet lukt, kan overleg met de schoolleider, directeur of bestuur volgen. De ouder kan een beroep doen op de Schakelraad om een bemiddelende functie te vervullen.





KLEDING EN VERZORGING

Op onze scholen bepalen leerlingen zelf hoe zij zich kleden. Wel moet de manier waarop iemand zich kleedt gepast zijn. Dit betekent dat de vereiste sociale contacten goed mogelijk zijn en de kleding passend is in de context van een schoolsituatie waar kinderen vanuit verschillende achtergronden en geloofsovertuigingen samen zijn. Wij adviseren dichte schoenen/sandalen of slippers met een bandje aan de achterkant. Ook adviseren wij kleding waarbij de buik is bedekt. Vanzelfsprekend mag de kleding niet leiden tot gevaarlijke (werk)omstandigheden voor het kind zelf of voor anderen. Er wordt van kinderen en medewerkers een hygiënisch voorkomen verwacht. Leerlingen en medewerkers dragen tijdens schoolse activiteiten gepaste kleding. De schoolleiding is gerechtigd en verplicht toe te zien op de naleving van deze afspraak.



PRIVACY



Stichting Onderwijs Combina mag foto's, video's, geluidsfragmenten of andere materiaal van op onze scholen ingeschreven leerlingen gebruiken voor promotionele doeleinden van onze scholen, tenzij de leerling of diens wettelijke vertegenwoordigers hier vooraf schriftelijk bezwaar tegen heeft gemaakt bij de schoolleiding

RESERVEKLEDING

Zorg ervoor dat er altijd een setje met reservekleding aanwezig is voor uw kind.



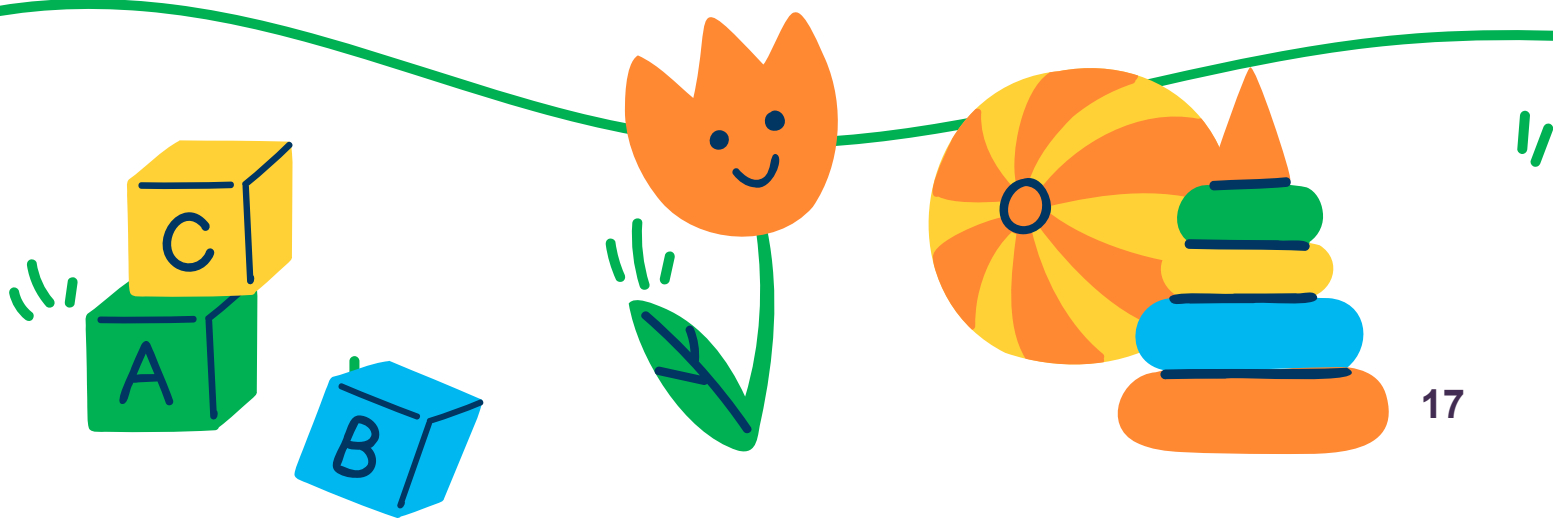
SLAPEN

Op Prikichi is gelegenheid voor peuters om te slapen. U kunt hiervoor afspraken maken met de pedagogisch medewerkers. U hoeft uw kind geen pyjama of andere slaapkleding mee te geven. De kinderen worden niet omgekleed. U mag uw kind een knuffel en speen meegeven voor in bed. De knuffel of speen mag geen koord of ketting hebben i.v.m. veiligheid. Als de kinderen gaan slapen, verwijderen we alle speldjes, haarelastiekjes, ketting en oorbellen i.v.m. de veiligheid.



SPONSORING

Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van de leerlingen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.



TRAKTEREN OP SCHOOL

Jarig zijn is een feestje en natuurlijk mag uw kind dan trakteren op school. Voor ieder kind is zijn/haar verjaardag vieren in de groep een fijne gebeurtenis. Je staat even in het middelpunt en je mag trakteren in je groep. Wij willen graag dat de traktatie gezond en eenvoudig is. Het is een extraatje en geen vervangende maaltijd. De kinderen mogen alleen iets trakteren in de groep. U kunt altijd even overleggen met de medewerker als u vragen heeft over het trakteren.

VEILIGHEID



Ongewenst gedrag

Als er sprake is van ongewenst gedrag volgen we het protocol veilig op school (zie www.prikichi.schakelaruba.com onder het kopje veiligheid). In ons schoolreglement is opgenomen dat we voor al onze leerlingen (ook > 16 jaar) dezelfde verlofregeling hanteren. Hiervoor zijn op school speciale formulieren bij de administratie verkrijgbaar. U kunt het formulier ook downloaden via onze website. Voor meer informatie over leerplicht, verlof, schorsing en verwijdering kunt u terecht bij de schoolleiding.

Camera's

Onderdeel van ons veiligheidsbeleid is cameratoezicht. De camera's bestrijken het buitenterrein op school. Het toezicht is gericht op preventie van inbraak, vernieling en diefstal, maar ook voor de veiligheid van leerlingen om bijvoorbeeld peestsituaties op te sporen en/of overtreding van schoolregels tegen te gaan.

Sociale media

De school heeft een protocol met richtlijnen voor het gebruik van sociale media door leerlingen, medewerkers en ouders. (zie www.prikichi.schakelaruba.com onder het kopje veiligheid)

VAKANTIE

Aanvang schooljaar:	maandag 20 augustus
Oktobervakantie:	maandag 09 oktober t/m vrijdag 16 oktober
Kerstvakantie:	maandag 14 december t/m vrijdag 1 januari
Dia di Betico:	maandag 25 januari
Carnavalsvakantie:	maandag 01 februari t/m maandag 08 februari
Dag van de Vlag:	woensdag 18 maart
Paasvakantie:	donderdag 25 maart t/m vrijdag 02 april
Koningsdag	maandag 27 april
Dag van de Arbeid	vrijdag 30 april
Hemelvaart:	donderdag 06 mei en vrijdag 07 mei
Zomervakantie:	maandag 12 juli t/m woensdag 18 augustus
studiedagen (voorlopig gepland)	maandag 19 oktober vrijdag 22 januari maandag 31 mei



Verzekering algemeen

Het bestuur heeft een verzekering afgesloten voor schade ontstaan/veroorzaakt door onrechtmatig handelen van pedagogisch medewerkers en hulpouders onder schooltijd. Ook ongevallen bij schoolreisjes, excursies en schoolkampen vallen onder de collectieve verzekering, voor zover ze aan de school te wijten zijn. Het is de verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers dat hun kind altijd beschikt over een actuele AZV inschrijving of particuliere zorgverzekering. Wanneer uw kind schade oploopt of berokkent door eigen toedoen (bijv. kapotte bril door struikelen over eigen veters) of dat van een medeleerling, zijn de ouders zelf aansprakelijk of kunnen zij de ouders van de medeleerling aansprakelijk stellen. De school heeft hierin verder geen verantwoordelijkheid. Het is dus aan te raden om als ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.



Wat geeft u uw kind elke dag mee

Elke ochtend zijn er 2 momenten waarop we samen met de kinderen eten en drinken. Rond 09.45 uur eten we fruit (graag geschild of in stukjes) of yoghurt. Daarbij is er ook gelegenheid om te drinken. Rond 11.45 uur eten we brood en drinken we weer wat. Met nadruk willen we er op wijzen dat we niet willen dat kinderen tijdens de schooltijden snoepen of koolzuurhoudende dranken drinken. Geeft u uw kinderen dus ook geen snoep en frisdrank mee naar school. Kauwgom is verboden. De kinderen kunnen het eten en drinken meenemen in een lunchtas. Zet op de tas, het broodtrommeltje en eventueel de beker de naam van uw kind. Zorg dat de tas niet te groot is, zodat de kinderen deze zelf kunnen oppakken en wegzetten.

Wennen bij Prikichi

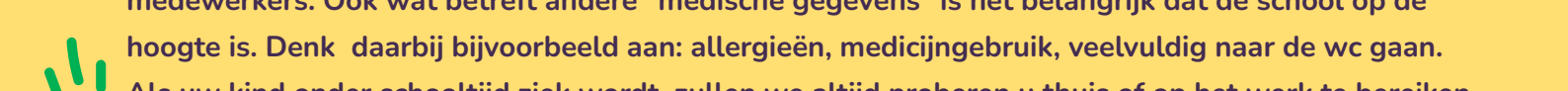
Wij adviseren u wel om het afscheid zo kort mogelijk te houden. Uit ervaring weten wij dat het wennen dan bijna altijd soepeler verloopt. Als u uw kind ophaalt, informeren wij u over hoe de dag verliep. Met alle ouders maken wij de afspraak dat wij bellen als uw kind zich niet prettig voelt. Natuurlijk mag u ons ook altijd even gedurende de ochtend bellen om te vragen hoe uw kind het ervaart.



ZIEKTE



Betermelding en lesverzuim



Wij verwachten dat ouders/verzorgers bij ziekte van hun kind de ziekmelding voor 7.45 uur doorgeven via Parro. Als uw kind langer ziek is/blijft, kunt u contact opnemen met de pedagogisch medewerkers. Ook wat betreft andere “medische gegevens” is het belangrijk dat de school op de hoogte is. Denk daarbij bijvoorbeeld aan: allergieën, medicijngebruik, veelvuldig naar de wc gaan. Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, zullen we altijd proberen u thuis of op het werk te bereiken. Zorgt u er dus voor dat we altijd beschikken over uw actuele mobiele telefoonnummer(s).

MEDISCH PROTOCOL

Als er bij uw kind vanwege ziekte een bepaalde medische (be)handeling op school nodig is, dan leggen we dit vast in een medisch protocol, zodat we ten allen tijde weten hoe er gehandeld moet worden.

Als kinderen medicatie op school moeten innemen, dan wordt dit vastgelegd in een “toestemmingsformulier medicijngebruik”. Dit geldt zowel voor langdurige als kortdurende medicatie. U kunt hiervoor contact opnemen met de medewerkers of zorgcoördinator.

Ongeluk

Als er op school een ongelukje met uw kind gebeurt, nemen we contact met u op en overleggen we of nader medisch onderzoek gewenst is. Bent u niet bereikbaar dan maken wij de afweging of we zelf met uw kind naar de Eerste Hulp van het ziekenhuis gaan. In urgente situaties bellen we natuurlijk een ambulance.





Schoolarts

Op De Schakel komt, in tegenstelling tot in Nederland, niet een schoolartsdienst die de leerlingen periodiek onderzoekt. In Nederland wordt elke leerling gedurende de basisschoolperiode meestal twee keer door de schoolarts onderzocht. U wordt daarom geadviseerd deze controle door de huisarts uit te laten voeren. De school is wel betrokken bij het inentingsprogramma van Directie Volksgezondheid dat door de afdeling JGZ (Jeugdgezondheidszorg) wordt uitgevoerd.



Vaccinatiebeleid

De Schakel volgt het inentingsprogramma van JGZ. Dit betekent dat kinderen rond de leeftijd van 4-5 jaar en 11 jaar opgeroepen kunnen worden voor een (vervolg)vaccinatie uit het inentingsprogramma van JGZ. Mocht uw kind in aanmerking komen voor een vaccinatie, dan ontvangt u hierover een brief met informatie, waarin u wordt gevraagd om toestemming te geven voor de vaccinatie. Geeft u geen toestemming, dan wordt uw kind niet gevaccineerd.



Ziekte van de medewerker

Gelukkig is het ziekteverzuim op onze school erg laag. Maar mocht het onverhoopt toch voorkomen dat een medewerker afwezig is, dan zal het in de regel zo zijn dat er een invaller komt. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn, dan zal de groep intern opgevangen worden. Dat kan betekenen dat een stagiaire onder verantwoordelijkheid van een medewerker de groep overneemt of dat de groep verdeeld wordt over de andere groepen. Zijn alle mogelijkheden uitgeput, dan worden ouders één dag van tevoren schriftelijk verzocht hun kind één dag thuis te houden. Indien noodzakelijk wordt u telefonisch op de hoogte gebracht van de actuele situatie. Als de situatie onopgelost blijft, krijgen de kinderen een brief mee waarin staat dat zij de volgende dag geen les hebben.

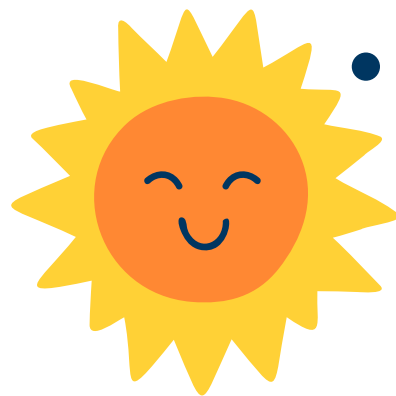


Zindelijk of niet

Wanneer uw kind nog niet zindelijk is, neemt u een pak luiers en één pak lotiondoekjes mee naar school. Als uw kind thuis al regelmatig op het potje plast, neemt u pull-up luiers met klittenband mee voor uw kind.

De pedagogisch medewerkers geven het bij u aan als de lotiondoekjes en luiers bijna op zijn. Wij stellen het zeer op prijs als u met onze pedagogisch medewerkers overlegt over de zindelijkheidstraining. Wij kunnen dan samen met u afstemmen op welke wijze wij uw kind hierbij het beste kunnen ondersteunen.

Organisatie Peutergroep Prikichi



MANAGEMENTTEAM

Het managementteam van Peutergroep Prikichi bestaat uit de directeur en de schoolleider. Het managementteam geeft richting aan de onderwijskundige en pedagogische vormgeving van het onderwijs. De schoolleider heeft intensief contact met de medewerkers, zorgcoördinator, ouders en kinderen. Als ouders (leer)problemen signaleren bij hun kind en na overleg met de medewerkers zich zorgen blijven maken, kunnen zij altijd contact opnemen met de schoolleider en indien gewenst daarna met de directeur.

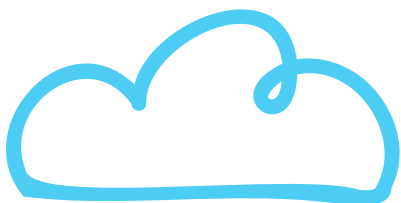
SCHAKELRAAD

De Schakelraad is het orgaan binnen de school waarin ouders en leerkrachten meedenken en meepraten over het beleid in de school. Zij geven advies aan de directie en het bestuur.

SAMENSTELLING

In de Schakelraad voor de Basisschool en Prikichi is plaats voor vier ouders en twee leerkrachten/pedagogisch medewerkers. Aan het begin van het schooljaar worden nieuwe verkiezingen georganiseerd voor de Schakelraad.

Ouders kunnen vragen over de gang van zaken op school altijd stellen aan de medewerkers op de groep, de schoolleider of de directeur van de school. Wanneer dit niet voldoende is kunnen zij contact opnemen met de oudergeleding van de Schakelraad. De Schakelraad is bereikbaar via e-mail: schakelraad@schakelaruba.com.





DE SCHAKEL
STICHTING
ONDERWIJS
COMBINA



Onze onderwijsgemeenschap kenmerkt zich door Nederlands georiënteerd, kwalitatief goed onderwijs met aandacht voor de Arubaanse en internationale context. Persoonlijke aandacht, ontwikkeling en verbinding staan daarbij centraal.

We streven ernaar ieder kind een passend onderwijsaanbod te bieden. Daarbij houden we rekening met verschillen in talenten, mogelijkheden en achtergronden.

Met eigentijdse onderwijsvormen en flexibele trajecten willen we leerlingen uitdagen zich zo breed mogelijk te ontwikkelen.

De samenwerking tussen onze verschillende onderwijsonderdelen en met externe partners draagt bij aan een dynamische leeromgeving waarin kinderen zich kunnen voorbereiden op hun toekomst.

Het bestuur van de stichting bestaat uit leden met een diversiteit aan ervaring en achtergronden.



Voorzitter:	Sudesh Manichand
Secretaris:	Justin Jacobs
Penningmeester:	Mitchel de Jong
Algemeen lid:	Cecilia Lieuw
Algemeen lid:	Sheila van Veen
Algemeen lid:	Danielle van Staveren
Algemeen lid:	Patrick Brown



PRIJSBELEID

Peutergroep Prikichi is een particulier gefinancierde school. Met het schoolgeld worden alle kosten van school betaald: huisvesting, salarissen, leermiddelen, infrastructurele omgeving, etc.

De jaarrekening ligt ter inzage bij de directie.

Het bestuur stelt jaarlijks de nieuwe tarieven vast voor het volgende schooljaar. Op onze website www.prikichi.schakelaruba.com vindt u hierover specifieke informatie en de algemene voorwaarden van de stichting.

BELEID

In ons strategisch beleidsplan en het schoolplan kunt u lezen welke koers wij volgen voor vier jaar. Het strategisch beleidsplan staat op de website www.prikichi.schakelaruba.com onder organisatie/beleid. Het schoolplan van de school ligt ter inzage bij de directeur.



Adressen



ADRES VAN DE SCHOOL:

Basisschool de Schakel – Boegoeroei 7B- Aruba

Telefoon: 00297- 5871583/4

E-mail: info@schakelaruba.com

Website: www.schakelaruba.com

Directeur: Inge la Haye

Werk: 5871583/4

Cellulair: 5922100

Schoolleider: Claudia Baur

Werk: 5871583/4

Voorzitter bestuur: Sudesh Manichand

Cellulair: 5930096

Van buiten de school

Inspectie van het Onderwijs, team Buitenland

e-mailadres Team Buitenland: buitenland@onderwijsinspectie.nl

Postbus 88

5000 AB Tilburg

Nederland

Vragen van ouders over onderwijs in het buitenland:

0031 77 46 56 767

Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland

Parkwerk 20a - 2271 AJ Voorburg - Nederland

0031-703866646

Website: www.stichtingnob.nl

Slotwoord



Wij hopen dat wij u volledig geïnformeerd hebben.
Heeft u op of aanmerkingen over de gang van zaken
op school of de inhoud van deze schoolgids, neemt u
dan contact op met de directeur.

